

Etape 1 : Prendre connaissance des informations préalables : Le mot de Mme Depoues – Règlement intérieur – Règlement financier – Les options facultatives – Le projet d'établissement - L'internat (Filles) – L'APEL

Etape 2 : Se connecter au lien de préinscription en ligne :

<https://preinscriptions.ecoledirecte.com/?RNE=0340881Y>

Informations importantes :

- Les champs obligatoires apparaissent en rouge.
- Saisir les informations en MAJUSCULE sans accent.
- Les informations saisies seront utilisées tout au long de la scolarité de l'élève → éviter au maximum les erreurs.

Etape 3 : Saisir les renseignements du premier responsable

Etape 4 : Cliquer sur « Ajouter un conjoint » (parents non séparés) ou « Ajouter un responsable à une autre adresse » (parents séparés) et saisir les renseignements du second responsable

+ Ajouter un conjoint

+ Ajouter un responsable à une autre adresse

Attention : Lorsque les parents sont séparés, la saisie de ces informations est obligatoire.

Etape 5 : Saisir les renseignements de l'élève

Attention : Il est important de renseigner l'adresse mail et le numéro de portable de l'élève car ces coordonnées seront rattachées au compte Ecole Directe de ce dernier et serviront à la récupération des mots de passe oubliés.

Etape 6 : Saisir le vœu (Seconde Générale et Technologique ou Seconde Générale et Technologique section européenne) et le choix des options

Vœu : 1

Classe souhaitée *

Veuillez sélectionner une classe

Etape 7 : Renseigner les informations complémentaires

Etape 8 : Joindre les pièces de dossier (en format PDF)

Etape 9 : Envoyer la demande

Etape 10 : Vérifier les informations saisies et confirmer l'envoi du dossier en cliquant sur « Valider et envoyer mon dossier »

Conseil : Nous vous conseillons d'imprimer la demande.

Valider et envoyer mon dossier